

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Марининская средняя общеобразовательная школа № 16

Утверждаю:  
Директором МБОУ  
Марининская СОШ № 16  
Е. В. Пугачёва  
Приказ № 18-01 от 31.08.2023



**Программа**  
**«Школьный информационно-библиотечный центр — центр**  
**формирования информационной компетентности участников**  
**образовательного процесса»**

Маринино 2023

## Содержание:

1. Паспорт программы с.3-4
2. Обоснование актуальности программы с 4-5
3. Цель и задачи программы с. 5
4. Исходные теоретические положения программы с. 5-7
5. Основные направления ИБЦ с. 7
6. Ожидаемые результаты реализации программы с. 7-8
7. Информационная справка о школьной библиотеке с. 8-10
8. Модель школьного информационно-библиотечного центра с. 10-12
9. Необходимые условия для соответствия статусу ШИБЦ с. 12
10. Содержание и организация деятельности. Этапы реализации с. 12-13
11. Функции ИБЦ с. 13
12. Содержание деятельности ШИБЦ с. 13-15
13. Средства контроля и достоверности результатов с. 15-16
14. Библиография с. 16

## 1. Паспорт программы

Наименование проекта	Школьный информационно-библиотечный центр — центр формирования информационной компетентности участников образовательного процесса
Наименование ОУ	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Марининская средняя общеобразовательная школа № 16
Фактический адрес, телефон, электронный адрес	662933, г. Красноярский край, Курагинский район, с. Маринино, пер. Школьный, 2 Тел.: 8(39136)77289 Marinino16_86@mail.ru
Руководитель программы	Директор школы Пугачёва Елена Владимировна
Авторы программы	Педагог-библиотекарь
Заказчик	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Марининская средняя общеобразовательная школа № 16
Участники программы	Администрация школы Учителя Учащиеся Родители
Цель программы	Создание условий для внедрения информационно-библиотечного центра как центр формирования информационной компетентности участников образовательного процесса. Организация, координация деятельности по формированию информационной компетентности участников образовательного процесса.
Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Создание учебно-методических условий для формирования и развития читательской грамотности;</li><li>2. Создание методических условий для формирования и развития читательской компетентности;</li><li>3. Создание условий для популяризации чтения;</li><li>4. Создание условий для организации работы по формированию и развитию информационной культуры и читательской компетентности.</li></ol>

Срок реализации	2023-2025 г.
Прогнозируемый Результат	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание ИБЦ на базе школьной библиотеки</li> <li>2. Повышение качества организации библиотечно – информационного обслуживания читателей.</li> <li>3. Обеспечение широкого доступа учащихся, преподавателей и родителей к информационным ресурсам.</li> <li>4. Улучшение комплектования библиотечного фонда.</li> <li>5. Повышение читательской компетенции детей и подростков.</li> <li>6. Укрепление материально- технической базы.</li> <li>7. Повышение уровня информационной культуры учащихся и педагогов.</li> </ol>
Источники финансирования	Основным источником финансирования программы являются средства бюджета.

## **2. Обоснование актуальности проекта**

Модернизация современной школы, создание и развитие единого информационного пространства страны потребовали преобразований деятельности школьных библиотек. ФГОС ОО ставят перед библиотеками общеобразовательных учреждений четкие задачи: «обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательного процесса к любой информации, связанной с реализацией основной образовательной программы, достижением планируемых результатов, организацией образовательного процесса и условиями его осуществления...». Важнейшей задачей современного образования становится повышение информационной компетентности всех участников образовательного процесса. В Федеральной программе развития образования, новых ФГОС отражается социальный заказ на воспитание и формирование активных и информационно - культурных участников информационного общества. Сегодня все участники образовательного процесса стремятся к получению оперативной и полной информации с помощью как печатных, аудиовизуальных и электронных ресурсов. Умение быстро находить информацию, оценивать ее и использовать в своих интересах стало необходимым навыком для каждого человека. Достижение заданного результата системой школьного обучения будет зависеть, в том числе, от направления развития школьной библиотеки, которая должна быть реорганизована в школьный информационно-библиотечный центр. В ФГОС заложены требования об обязательном техническом оснащении информационно-библиотечного центра (ИБЦ) в соответствии с задачей обеспечения возможности «доступа к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, к множительной технике для тиражирования учебных и методических материалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности учащихся». В ИБЦ должен быть интернет, достаточное количество рабочих мест (компьютеров) с доступом к Интернету по локальной сети или через Wi-Fi для всех пользователей. Специалисты ИБЦ должны осуществлять «информационную поддержку образовательной деятельности обучающихся и педагогических работников на основе современных

информационных технологий в области библиотечных услуг». Фонд школьной библиотеки (ИБЦ) должен быть укомплектован дополнительной литературой, включая «отечественную и зарубежную, классическую и современную художественную литературу; научно-популярную и научно-техническую литературу; издания по изобразительному искусству, музыке, физической культуре и спорту, экологии, правилам безопасного поведения на дорогах; справочно-библиографические и периодические издания; собрание словарей; литературу по социальному и профессиональному самоопределению обучающихся».

Таким образом, назрела необходимость создания современного информационно-библиотечного центра как центра формирования информационной компетентности участников образовательного процесса.

### **3. Цель и задачи программы**

Цель программы: Создание условий для внедрения **информационно-библиотечного центра как центра формирования информационной компетентности участников образовательного процесса**. Организация, координация деятельности по формированию информационной компетентности участников образовательного процесса.

Задачи программы:

1. Создание учебно-методических условий для формирования и развития читательской грамотности;
2. Создание методических условий для формирования и развития читательской компетентности;
3. Создание условий для популяризации чтения;
4. Создание условий для организации работы по формированию и развитию информационной культуры и читательской компетентности.

### **4. Исходные теоретические положения программы**

#### **4.1. Нормативная база**

Необходимость разработки инновационной программы обусловлена концептуальными основами нормативных документов, регламентирующих деятельность современной образовательной организации:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ п. 20 "Об образовании в Российской Федерации".
2. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р.
3. Приказ Минтруда России от 10.01.2017 № 10н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.01.2017 N 45406).
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2016 года № 715 «Об утверждении Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров».

#### **4.2. Исходные теоретические положения**

Всё более значимыми и востребованными в современной социальной жизни становятся такие качества, как инициативность, креативность, коммуникативность, гибкость мышления, умение искать информацию и работать с ней, способность к осознанному выбору, личная ответственность, умение адаптироваться к быстро изменяющимся жизненным условиям. Именно поэтому на смену «знаниевой» пришла

«компетентностная» парадигма образования. **Основной ценностью становится не усвоение суммы сведений, а освоение учащимися таких умений, способов деятельности, которые позволяли бы им определять свои цели, принимать решения и действовать в новых, нестандартных ситуациях,** поэтому для развития компетентности необходимы ситуации, моделирующие реальную жизнь. Стандарты второго поколения в числе других выделяет метапредметные (компетентностные) результаты образования, которые представляют собой освоенные учащимися на базе всех или нескольких учебных предметов обобщенные, универсальные способы деятельности, применимые как в рамках образовательного процесса, так и в реальных жизненных ситуациях. Одним из важнейших метапредметных результатов образования является **информационная компетентность**. Составная часть информационной компетентности - **информационная культура (ИК)** – культура взаимодействия человека с информацией. ИК развивается в процессе «информационной социализации». Это термин В. А. Бородиной. Автор говорит о социализации пользователей (читателей), которая должна включать традиционную библиотечно-библиографическую, читательскую социализацию, ориентацию в автоматизированных библиографических каталогах и культуру восприятия любых знаковых систем. В качестве базиса социализации читателя В. А. Бородина выделяет информационную деятельность – способ освоения личностью разнообразной информации, необходимой для обеспечения жизнедеятельности человека. Именно в процессе информационной деятельности развивается информационная культура личности, которая предполагает не только умение эффективно использовать возможности информации, но и понимание ее роли в жизни общества, и умение критически оценивать информацию.

Понимание сущности **информационной культуры** личности, представленное в работах Н.И. Гендиной, предполагает прежде всего ее осознание как одного из общих проявлений общей культуры человека. Информационная культура есть продукт человеческой деятельности. С одной стороны, обретение информационной культуры требует значительных усилий личности, а с другой – только информационная культура открывает современному человеку доступ к накопленным цивилизацией информационным ресурсам. Развивающийся читатель находится в постоянном взаимодействии со сложной информационной средой. Осваивая ее, он испытывает значительные трудности в формировании целостного мира личности. Задача педагогов, библиотекарей, участвующих в читательской социализации, помочь индивидуальному становлению личности человека как читателя.

В условиях компетентностной парадигмы образования ведущая роль отводится способу получения знаний, стимулированию самостоятельной учебной деятельности, организации продуктивной деятельности школьников. ИК – это метапредмет, поэтому работа над ее развитием должна быть привязана ко всей жизнедеятельности ученика и основываться на принципах развивающего обучения, на поисковых, исследовательских, проектных методиках.

**Одна из составляющих ИК – культура чтения** - способность воспринимать, понимать и анализировать вербальную информацию, представленную в письменной, печатной и электронной формах. Н. А. Коряковцева выделяет такие функции чтения: - средство самовоспитания, саморазвития, самоидентификации, элемент непрерывного образования человека; - средство самообразования; - способ сохранения национальной идентичности.

**Один из важнейших элементов ИК** – умение критически оценивать информацию. Способность к критическому мышлению - необходимое условие обеспечения информационно-психологической безопасности личности. Таким образом, непосредственно участвуя в образовательном процессе, обеспечивая доступ к учебной, справочной, художественной литературе, электронным ресурсам, осваивая современные информационные и образовательные технологии, библиотеки могут внести весомый вклад

в подготовку выпускников, хорошо ориентирующихся в мире информации, способных к самообразованию и саморазвитию, готовых к образованию на протяжении всей жизни.

**Информационная культура** – это знания, умения и мотивы человека, обеспечивающие целенаправленную деятельность по оптимальному удовлетворению индивидуальных информационных потребностей с использованием как традиционных, так и новых информационных технологий.

**Информационная культура учащихся** – часть общей культуры личности, комплекс знаний, умений, навыков, позволяющий свободно ориентироваться в образовательном пространстве, являющийся необходимым условием готовности к постоянному обновлению знаний в процессе непрерывного образования; информационная культура учащихся включает в себя следующие компоненты: коммуникативный, читательский, библиографический, информационно-технологический.

**Читательская компетентность** – это качество сохранения прочитанного, сформированное на основе общей культуры человека, обеспечивающее возможность решения возникающих учебно-академических, социальных и профессиональных задач адекватно ситуациям в широком социальном взаимодействии образовательной и профессиональной деятельности. Читательская компетентность является совокупным личностным качеством, сформированным на базе его интеллектуальных (мыслительных) способностей и личностных свойств. Читательская компетентность имеет и деятельностную составляющую, которая формируется в образовательном процессе применительно к задачам каждой его ступени. Основывается на междисциплинарных, межпредметных знаниях и осуществляется через множество умений – искать и анализировать информацию, понимать и интерпретировать текст, оценивать и формировать суждения о тексте.

## 5. Основные направления ИБЦ

1. Создание единого информационно-образовательного пространства ОУ;
2. Организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа и информации, знаниям, идеям, культурным ценностям в контексте информационного, культурного и языкового разнообразия.
3. Воспитание гражданского самосознания, помощь в социализации обучающихся, развитии их творческих способностей.
4. Организация систематического чтения обучающихся с учетом их культурных и языковых особенностей.
5. Организация досуга, связанного с чтением и межличностного общения в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей, возрастных психофизических, особенностей обучающихся.
6. Совершенствование номенклатуры представляемых ИБЦ услуг на основе внедрения новых информационных технологий, компьютеризации библиотечно-информационных процессов, интеграция в киберпространство; организация комфортной библиотечной среды, воспитания информационной культуры учителей и учащихся.

## 6. Ожидаемые результаты реализации программы

Реализация мероприятий программы позволит создать условия для обеспечения достижения новых образовательных результатов (предметных, метапредметных,

личностных) за счёт преобразования библиотеки в информационно – библиотечный центр, который позволит:

- иметь доступ ко всему объему программных произведений, включенных в образовательную программу школы; справочно-информационной литературе; учебно-методической литературе за счет возможности использования виртуальных библиотек, электронных образовательных ресурсов и учебно-методических комплексов;
- заниматься образовательной деятельностью в комфортной среде, обеспечивающей условия для индивидуальной и групповой работы за счет использования различных зон пространства ИБЦ;
- бесплатно пользоваться беспроводным интернетом как с использованием ноутбуков ИБЦ, так и собственных персональных гаджетов с безопасным доступом во всемирную сеть;
- использовать компьютерную технику в ИБЦ для сканирования, тиражирования, копирования образовательных ресурсов;
- пользоваться ресурсами ИБЦ (печатными, электронными, консультативными) в плане профессионального самоопределения;

Ожидаемые результаты реализации Проекта повлияют на улучшение качества новых образовательных результатов (предметных, метапредметных, личностных), что обеспечит повышение уровня социализации, конкурентоспособности и мобильности выпускников школы.

## 7. Информационная справка о школьной библиотеке

### 1. Общие сведения

1.1. Год основания библиотеки 1979

1.2. Этаж 1-ий

1.3. Общая площадь 36 кв. м.

1.4. Материально-техническое обеспечение библиотеки 1 компьютера, принтер)

### 2. Сведения о кадрах

2.1. Штат библиотеки -1

2.2. Базовое образование заведующего библиотекой

среднее профессиональное, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова», специальность «Экономика и бухгалтерский учет (В АПК) », 2008 год.

2.3. Стаж библиотечной работы 1 год , с сентября 2022 года—педагог библиотечкарь;

На школьном сайте создана рубрика «Школьная библиотека».

Использует и сочетает разнообразные средства библиотечного обслуживания: библиотечные уроки, конкурсы, библиотечные акции, викторины, игры, слайд-лекции.

Регулярно освещается деятельность библиотеки на сайте школы,

3. Режим работы: 8.00 - 15.00, выходной - суббота, воскресенье.

### 4. Сведения о фонде

Общий фонд библиотеки **9404 экз. (печатные издания)**

**Из них книг 5667 экз.:**

Научно-педагогической и методической литературы- 384 экз. Учебники (экз.) 5283

## 6. Читатели библиотеки

Учебный год	Всего читателей	Учащиеся 1-3 классов	Учащиеся 4-5 классов	Учащиеся 6-7 классов	Учащихся 8-9 классов	Учащихся 10-11 классов
2022-2023	179	52	30	44	48	5
2021-2022	172	47	36	50	35	4
2020-2021	181	49	42	43	31	16

## 7. Основные показатели работы

Учебный год	Книговыдача	Книгообеспеченность	Обращаемость основного фонда (без учебников)	Посещаемость	Читаемость	Число посещений
2022-2023	2506	47,4	12	16,8	20	2820
2021-2022	2500	43,2	9,8	10,3	11	2631
2020-2021	2512	48,3	13,5	17,6	21	2940

Анализ организации библиотечного обслуживания читателей МБОУ Марининская СОШ № 16 показала, что библиотека обеспечивает пользователей основными библиотечными услугами:

- предоставляет полную информацию о составе библиотечного фонда;
- выдает во временное пользование издания из своих фондов;
- оказывает консультационную помощь в поиске документов,
- составляет библиографические указатели, списки литературы;
- выполняет библиографические справки, проводит библиографические обзоры;
- организует книжные выставки и массовые мероприятия;
- содействует формированию информационной культуры.

Проблемы объекта программы:

- ощущается дефицит средств на комплектование библиотечного фонда;
- фонд библиотеки ветхий, не способный удовлетворить потребности в художественной, методической, педагогической литературе;
- недостаточно пополняется и фонд учебной литературы;

□-недостаточно школьных площадей для развертывания всех зон ИБЦ

Для успешной реализации идей нового стандарта библиотечные фонды должны быть укомплектованы печатными и электронными информационно-образовательными ресурсами по всем предметам учебного плана, а также дополнительной литературой на всех видах носителей информации.

– библиотека имеет 1 компьютера, которые морально устарели и требуют модернизации, современная оргтехника отсутствует.

Важными факторами воздействия внешней среды на развитие библиотеки являются:

- динамичное развитие школы, расширение области исследований;
- внедрение профильной и дистанционной систем обучения;
- акцент на самостоятельную работу учеников;
- активное внедрение компьютерных технологий;
- увеличение и расширение спроса на информационно-библиотечные ресурсы.

Не менее важное влияние на развитие библиотеки оказывают и проявления внутренней среды:

- отсутствие чёткой политики комплектования фондов библиотеки;
- острый недостаток финансовых средств на приобретение литературы;
- отсутствие комплексной программы автоматизации библиотеки;

Создание информационного библиотечного центра (ИБЦ) отвечает потребностям школы. Школа ориентирована на работу с одаренными детьми, реализуется профильное обучение: физико-математический, химико-биологический, социально-гуманитарный профили. В учреждении большое внимание уделяется ведению проектно-исследовательской деятельности на уроках и во внеурочное время.

## **8. Модель школьного информационно-библиотечного центра— центра формирования информационной компетентности участников образовательного процесса**

Модель школьного информационно-библиотечного центра представлена *зонированными модулями*, доступными для всех участников образовательных отношений. При оборудовании зон школьного информационно - библиотечного центра будут соблюдены принципы **трансформативности** и **мобильности** пространства. Среда каждой зоны наполнится предметным и деятельностным содержанием, позволяющим не только достигать планируемых результатов освоения основных образовательных программ, но и формировать информационную культуру всех участников образовательных отношений.

Так как непосредственно помещение библиотеки имеет небольшую площадь, поэтому было решено объединить в ИБЦ пространство школы и организовать следующие зоны:

### **БИБЛИОТЕКА**

**Зона абонемент** – позволит получать безопасный открытый доступ к информации, знаниям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов ШИБЦ.

Пространство ИБЦ должно включать зону абонемент, предназначенную для получения **информационных ресурсов (как бумажных, так и электронных) во временное пользование.**

В зоне абонемент должны размещаться **книгохранилище**, обеспечивающие сохранность книжного фонда, медиатека и рабочее место педагога-библиотекаря, оборудованное современной системой компьютерного учёта фондов и читателей (АБИС).

Книгохранилище оборудовано архивными стеллажами для хранения части книжного фонда, шкафами с замками для хранения учебного оборудования.

В зоне абонемент обеспечивается доступ **к государственным информационным ресурсам**, к стеллажам открытого доступа, содержащим наиболее востребованную справочную и энциклопедическую литературу, художественную, научно-популярную и другую литературу в соответствии со спецификой ОО.

Пространство абонемент должно быть оборудовано посадочными местами. Зона абонемент должна иметь доступ к государственным электронным библиотечным ресурсам, а также к информационной системе горизонтального распространения авторского электронного контента включающего полнотекстовые документы, в

соответствии с действующим законодательством РФ. Зона абонементного открытого доступа должна обеспечивать **возможность получения информации об имеющихся ресурсах (каталог, картотеки, справочно - библиографическое обслуживание)**.

Зона абонементного должна быть оснащена оборудованием для получения мультимедийной информации на цифровых носителях (медиаотека), для сеансов дистанционного обучения.

Зона абонементного должна быть оснащена оборудованием для сканирования и печати.

В зоне абонементного должен действовать бесплатный Wi-Fi, подключенный к сети Интернет через систему мониторинга и фильтрации контента.

**ЗОНА КОЛЛЕКТИВНОЙ РАБОТЫ** – это мультимедийный актовый зал, оборудованный экраном, проектором. Зона коллективной работы – это одновременно пространство и место, среда обучения.

Именно здесь проводятся:

уроки информационной культуры;

ИКТ-уроки, интегрированные уроки, внеурочная деятельность, проведение воспитательных мероприятий и других типов совместной деятельности, группового дистанционного обучения;

консультации по вопросам информационной культуры;

проектно-исследовательская деятельность.

**ЗОНА КОВОРКИНГА** (зона обучения в сотрудничестве)

В образовательной организации коворкинг – это зона обучения в сотрудничестве, зона взаимодействия и развития способностей обучающихся. Помимо комфортного места для учебы, здесь созданы возможности для общения, обмена опытом и даже отдыха.

**Зона для проведения мероприятий гражданско-патриотической и духовно-нравственной направленности**, культурно-просветительских и социально-значимых мероприятий (конференц- зал) — «библиотечных уроков», кружков, мероприятий гражданско-патриотической направленности и других.

**издательский центр**

**центр развития и воспитания**

**музейная зона**

**досуговая зона**

Зона должна быть оборудована эргономичными посадочными местами, обеспечивающими максимальный комфорт: столы (не менее 2), банкетками для школьников.

В КОВОРКИНГ зоне должен действовать бесплатный Wi- Fi, подключенный к сети Интернет через систему мониторинга и фильтрации контента.

**ПРЕЗЕНТАЦИОННАЯ ЗОНА** позволит представлять экспозиции, выставки, организовывать групповые виртуальные путешествия в музеи, страны и природные зоны. Пространство ИБЦ должно включать пространство для экспозиций (выставочную зону). Использование стен коридора (так называемые активные коридоры), примыкающего к библиотеке, оформляются стенды в холле школы.

Оборудование презентационной зоны должно включать: - стенды, подвесные системы, иное выставочное и презентационное, а также интерактивное оборудование, необходимое для проведения выставок и экспозиций.

Зонирование интерактивного пространства позволит ШИБЦ выполнять основные функции:

информационно-методическую;

образовательную;  
культурно-просветительскую;  
досуговую.

## **9. Необходимые условия для соответствия статусу ШИБЦ**

### **Материально-технические условия:**

1. Формирование различных пространственно-обособленных зон (площадок, мест)
2. Наличие фондов: основного, обменного, медиаресурсов
3. Обеспеченность учебниками 100%
4. Современные архивные стеллажи для хранения книжных изданий, низкие мобильные стеллажи
5. Автоматизированное место библиотекаря с установленной АИБС и пользователей
6. Возможность выхода в интернет с компьютеров, расположенных в помещениях библиотеки.
7. Возможность предоставления доступа к электронным изданиям, необходимым для реализации основной общеобразовательной программы образовательной организации, в т. ч. электронным изданиям общеинтеллектуальной, общекультурной, духовно-нравственной, социальной, гражданско-патриотической направленности
8. Возможность доступа к электронным информационным и образовательным ресурсам
9. Возможность контролируемой печати и копирования печатных материалов

### **Организационные условия:**

1. Страница на сайте школы
2. Каналы получения информации об имеющихся информационных массивах и ресурсах: каталог, справочно-библиографическое обслуживание, в т. ч. в электронной форме
3. Зона получения информационных ресурсов во временное пользование (абонемент)
4. Зона доступа к государственным информационным ресурсам и ресурсам ограниченного пользования
5. Зона сохранения и распространения культурного наследия (книгохранилище, выставки, витрины)
6. Зона для проведения массовых мероприятий гражданско-патриотической и культурно-просветительской направленности

### **Кадровые условия**

1. Заведующий ШИБЦ
2. Педагог-библиотекарь
3. Тьютор (педагог-организатор)
4. Методист

## **10. Содержание и организация деятельности. Этапы реализации**

### **Подготовительный этап (2023 г.)**

Изучение лучшего опыта и перспективных направлений развития ИБЦ общеобразовательных организаций России, анализ состояния имеющихся ресурсов,

создание модели, разработка программы, составление календарного плана, определение комплекса условий необходимых для реализации инновационного проекта в образовательной организации, обеспечение мер безопасности доступа к Интернет ресурсам.

**Прогнозируемые результаты:** модель школьного информационно-библиотечного центра как центра формирования информационной компетентности участников образовательного процесса.

#### **Основной этап (2023-2025 гг.)**

Создание условий для реализации программы инновационного проекта (нормативно-правовых, методических, материально-технических).

Апробация программы работы школьного информационно - библиотечного центра.

**Прогнозируемые результаты:** обновлённые локальные акты образовательного учреждения, регламентирующие деятельность по реализации проекта, репозиторий методических материалов, программы внеурочной деятельности, комплекс мероприятий.

#### **Заключительный этап (2023-2025 гг.)**

Достижение устойчивых результатов работы школьного информационно-библиотечного центра, прогнозирование дальнейших путей развития ИБЦ, обобщение и распространение опыта, полученного в ходе реализации инновационного проекта среди участников образовательных отношений.

**Прогнозируемые результаты:** репозиторий, электронный каталог, публикации, аналитические материалы.

## **11. Функции ИБЦ**

В соответствии с разработанной Концепцией информационно-библиотечный центр образовательной организации должен стать фундаментом и необходимым условием для реализации федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС). Для успешного выполнения этой задачи информационно-библиотечный центр берет на себя обязательства по исполнению шести ключевых функций.

- Образовательная функция
- Информационно-методическая функция
- Обеспечивающая функция
- Культурно-просветительская функция
- Профориентационная функция
- Досуговая функция

## **12. Содержание деятельности ШИБЦ**

### **Обеспечивающая функция**

1. Обновление и пополнение фонда литературы (справочной, учебной, публицистической, научной, художественной) на бумажных носителях.
2. Создание электронного каталога

3. Пополнение фонда за счёт привлечения информационных ресурсов сети Интернет, таких как: - Интерактивная образовательная платформа УЧИ.ру, uchi.ru
4. Подключение к интернет-проекту издательского дома «1 сентября» «Школа цифрового века»

Результат:

Система учебно-методических условий для формирования читательской грамотности.

#### Справочно-библиографическая (каталогизация информационных ресурсов)

1. Организация и ведение электронного каталога, тематических картотек.
2. Формирование единого фонда документов, создаваемых в школе (папок-накопителей документов и их копий, публикаций и работ педагогов школы, лучших научных работ и рефератов обучающихся (на печатных и (или) электронных носителях);
3. Организация единого фонда как совокупность фондов книгохранения, учебных кабинетов, других подразделений школы;
4. Управление единым фондом с целью оптимизации объема, состава и эффективности его использования.

Результат:

Система, обеспечивающая условия для организации работы по формированию информационной культуры и читательских компетенций.

#### Образовательная функция

1. Реализация программы «Основы информационной культуры» в 5,6,7 классах.
2. Разработка и реализация библиотечных уроков с 1 по 11 класс.
3. Проведение сетевых читательских проектов, акций, мероприятий по чтению.
4. Помощь обучающимся ориентироваться в литературе и иных информационно - образовательных ресурсах в соответствии с их индивидуальными образовательными потребностями.
5. Консультация обучающихся по вопросам использования информационных технологий при выполнении учебных проектов, презентаций, буклетов, докладов и т.п.
6. Формирование предметных и метапредметных универсальных учебных действий за счет применения в образовательном процессе современных технологий – образовательных онлайн-сервисов, виртуального образовательного пространства, электронного образовательного контента и других видов информационных образовательных средств.
7. Выступления на родительских комитетах, собраниях, подготовка буклетов, памяток по вопросам семейного чтения, основам информационной культуры, привлечения к чтению.

Результат:

Система методических условий для формирования читательской компетентности.

#### Культурно-просветительская функция

1. Проведения мероприятий по формированию целостного мировоззрения, ответственного отношения к учению, самообразованию и развитию, воспитание

- гражданской идентичности и передачи всего комплекса ценностей, заложенных федеральными государственными образовательными стандартами– выставок, тематических чтений, бесед, классных часов
2. Создание страницы ИБЦ на сайте школы с размещением информации об услугах ИБЦ, каталогов, мероприятиях.

Результат: Наличие условий для популяризации чтения.

#### Досуговая функция

1. Обеспечение комфортных условий для отдыха, свободный выход в Интернет через Wi-Fi.
2. Организация проведения развлекательных мероприятий с интеллектуальным наполнением, таких как литературные и творческие конкурсы, экспозиции, выставки, тематические чтения, беседы.
3. Организация конкурсов, викторин по популяризации семейного чтения.

Результат: Наличие условий для популяризации чтения.

#### Информационно-методическая функция

1. Составление рекомендательных списков по чтению
2. Индивидуальное и групповое информирование о стратегиях чтения, методов и способов развития читательских компетенций
3. Консультативная поддержка педагогов в решении информационных задач, возникающих в процессе их образовательной, профориентационной и иной деятельности, в том числе по вопросам работы с образовательными интернет-ресурсами.

Результат: Система, обеспечивающая условия для организации работы по формированию информационной культуры и читательских компетенций.

#### Профориентационная функция

1. Оказывать обучающимся профориентационную поддержку, содействовать им в построении индивидуальных образовательных траекторий.
2. Способствовать развитию навыков самопроектирования и способности к непрерывному образованию на протяжении всей жизни.
3. Реализация профориентационная поддержка в игровой форме. Инструментами такой поддержки должны стать тематические мероприятия (дни профессий, профориентационные игры) и образовательно-игровая среда с функциями карьерного симулятора, реализованная в виде информационного сервиса.

### **13. Средства контроля и достоверности результатов**

1. Размещение материалов на сайте образовательного учреждения:

публичный отчёт о результатах инновационной деятельности, методические разработки педагогических работников, творческие работы обучающихся в рамках инновационного проекта.

2. Публикации.

3. Мониторинг.

4. Анкетирование.

### Библиография

1. Бородина, В. А. Акмеологическая концепция чтения в непрерывном образовании [Электронный ресурс] / В. А. Бородина, С. Бородин. – Режим доступа: [http://schoollibrary.ioso.ru/index.php?news\\_id=340](http://schoollibrary.ioso.ru/index.php?news_id=340).
2. Бородина, В. А. Информационная социализация – путь к всеобщей доступности информации [Электронный ресурс] / В. А. Бородина. – Режим доступа: [http://libconfs.narod.ru/2004/s1/s1\\_p5.htm](http://libconfs.narod.ru/2004/s1/s1_p5.htm).
3. Гендина, Н. И. Формирование информационной культуры личности в библиотеках общеобразовательных учреждений/Н.И. Гендина.– М.: Русская школьная библиотечная ассоциация, 2003. – 286 с.
4. Коряковцева, Н. А. Информационная культура – культура нового типа [Текст] / Н. А. Коряковцева // Мир библиографии. – 2009. – № 1. – С. 58-67.